

TIETOSUOJASELOSTE

1. Rekisterinpitäjä	Nimi: Sosiaali- ja terveysalan lupa ja valvontavirasto Valvira Osoite: PL 210, 00281 HELSINKI (Mannerheimintie 103 B) Muut yhteystiedot: puh. 0295 209 111 (vaihde), kirjaamo@valvira.fi
2. Rekisterin yhteyshenkilö	Nimi: Soili Heinonen Puhelin: 0295 209 304 Sähköposti: soili.heinonen(at)valvira.fi
3. Valviran tietosuojavastaavan yhteystiedot	Timo Kortesoja Puhelin: 0295 017 333 Sähköposti: tietosuoja(at)valvira.fi
4. Rekisterin nimi	Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston yhteistyökumppanit
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Tiedottaminen Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontaviraston tapahtumista ja toiminnasta sekä osallistumisilmoittautumisten kerääminen tapahtumiin.
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää seuraavan ryhmittelyn mukaiset tiedot asiakkaista: <ul style="list-style-type: none">• Nimi• Sähköpostiosoite• Muut yhteystiedot• Erikoisruokavalio
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Yhteistyökumppaneiden jakelurekisteri koostetaan Valviran osastojen toimittamista yhteistyökumppaneiden sähköpostiosoitteista.
8. Tiedon säilytysaika	Tiedot poistetaan, kun Valviran yhteistyökumppaneille järjestämä tilaisuus on pidetty eikä yhteistyökumppanin tietoja enää ole jakelulistoilla. Mikäli henkilö ei tilaisuuden päätyttyä ole enää yhdelläkään listalla, katsotaan, että hänen tietojensa käsittelylle ei ole enää asetuksenmukaista perustetta, ja ne poistetaan.
9. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Rekisterinpitäjä ei luovuta asiakkaiden henkilötietoja ulkopuolisille eikä luovuta tai käytä tietoja markkinointia tai muuta tarkoitusta varten ilman rekisteröidyn suostumusta.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Sähköpostijakelurekisterin tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
11. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Rekisteristä ei synny manuaalista aineistoa. B. ATK:lla käsiteltävät tiedot Henkilötietorekisterin suojaus perustuu käyttövaltuushallintaan, tietokantojen ja palvelinten tekniseen suojaukseen, tilojen fyysiseen suojaukseen, kulunvalvontaan ja tietoliikenteen suojaukseen.
12. Rekisteröidyn oikeudet	A. Oikeus saada pääsy tietoihin EU 2016/679:n 15. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada pääsy häntä koskeviin henkilötietoihin. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. B. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle EU 2016/679:n 77. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle tietosuojavaltuutetun toimistoon, jos hän katsoo, että henkilötietojen käsittelyssä rikotaan asetusta. C. Oikeus vaatia tiedon korjaamista EU 2016/679:n 16. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan itseään koskevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. D. Oikeus poistaa tiedot EU 2016/679:n 17. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjä poistamaan rekisteröityä koskevat henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta poistaa tiedot ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä. E. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen EU 2016/679:n 20. artiklan mukaan rekisteröidyllä on oikeus siirtää henkilötietonsa järjestelmästä toiseen, edellyttäen että käsittely perustuu suostumukseen tai sopimukseen, ja että se tehdään automaattisesti. Rekisteröidyllä on myös oikeus saada siirrettyä tietonsa suoraan rekisterinpitäjältä toiselle, mikäli se on teknisesti mahdollista. Pyyntö osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle. Oikeutta siirtää tiedot järjestelmästä toiseen ei sovelleta lakisääteisissä rekistereissä.
13. Tietoja käsittelevät tahot	Valviran henkilöstö