

Sosiaali- ja terveysministeriön ja

**Terveysturvakeskuksen tulossopimus
vuosille 2008-2011; tulostavoitteet 2008**

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ

Helsinki 2007

1	MINISTERIÖN YLEISLINJAUKSET JA TAVOITTEET	1
2	TERVEYDENHUOLLON OIKEUSTURVAKESKUKSEN STRATEGIA JA TOIMINTAAN VAIKUTTAVAT KESKEISET MUUTOKSET.....	1
2.1	TOIMINTA-AJATUS, SÄÄDÖSPOHJA JA ASIAKKUUS	1
2.2	LAITOKSEN STRATEGIA JA ARVIOINTITAVAT.....	2
2.3	LAITOKSEN TOIMINTAAN VAIKUTTAVAT KESKEISET MUUTOKSET.....	3
3	TULOSTAVOITTEET 2008–2011 JA VUODELLE 2008	3
3.1	VAIKUTTAVUUS.....	3
3.2.2	<i>Toiminnallinen tehokkuus</i>	<i>6</i>
3.2.3	<i>Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen</i>	<i>7</i>
4	TULOSSOPIMUKSEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTISUUNNITELMA	8
4.1	PITKÄN AIKAVÄLIN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN LAAJEMPI ARVIOINTI	8
4.2	LYHYEN AIKAVÄLIN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI.....	8
4.3	MUU RAPORTOINTI	9
	<i>Liite 1: Tuotokset ja laadunhallinta.....</i>	<i>10</i>
	<i>Liite 2: Toiminnallisen tehokkuuden keskeiset tunnusluvut.....</i>	<i>12</i>
	<i>Liite 3: Henkisten voimavarojen hallintaa ja kehittämistä koskevat tunnusluvut ..</i>	<i>13</i>
	<i>Liite 4: Talouden ja henkilöstön voimavarat.....</i>	<i>14</i>

1 MINISTERIÖN YLEISLINJAUKSET JA TAVOITTEET

Tulosopimuksessa noudatetaan sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan strategisista tavoitteista, jotka ovat

- Edistetään terveyttä ja toimintakykyä
- Lisätään työelämän vetovoimaa
- Vähennetään köyhyyttä ja syrjäytymistä
- Varmistetaan toimivat palvelut ja kohtuullinen toimeentuloturva.

Lisäksi hallitusohjelman mukaisina painotuksina on perheiden hyvinvointia sekä sukupuolten välistä tasa-arvoa käsittelevät kokonaisuudet. Ministeriön strategisissa tavoitteissa valtavirtaistetaan sukupuolinäkökulma.

Sosiaali- ja terveysministeriön hallinnonalan strategisista yhteiskunnallisen vaikuttavuuden tavoitteista Terveysturvakeskuksen toiminta kohdistuu toimivien palvelujen ja kohtuullisen toimeentuloturvan varmistamisen tavoitteisiin. Lisäksi Terveysturvakeskus noudattaa sukupuolten välisen tasa-arvon tavoitteita, jonka mukaisesti sukupuolinäkökulma valtavirtaistetaan mahdollisuuksien mukaan kaikkeen Terveysturvakeskuksen tuottamaan tietoon ja tilastoihin sekä sen toteuttamiin hankkeisiin. Terveysturvakeskuksella ei ole tehtävää hallituksen politiikkaohjelmien toteuttamisessa. Ministeriön asettamista strategisista ohjelmista Terveysturvakeskus osallistuu Sosiaali- ja terveydenhuollon kehittämissuunnitelman toimeenpanoon. Terveysturvakeskus toteuttaa osaltaan hallinnonalan tuottavuussuunnitelman asettamia tavoitteita.

Tulosopimus noudattaa tulosprisman rakennetta. Sopimuksessa esitetään tavoitteita vuodelle 2011 ja tulostavoitteet vuodelle 2008. Toiminnalliset tulostavoitteet on määritetty tavoiteltavien vaikuttavuustavoitteiden perusteella.

2 TERVEYDENHUOLLON OIKEUSTURVAKESKUKSEN STRATEGIA JA TOIMINTAAN VAIKUTTAVAT KESKEISET MUUTOKSET

2.1 Toiminta-ajatus, säädöspohja ja asiakkuus

TEOn toiminta-ajatuksena on edistää ohjauksen ja valvonnan keinoin palvelujen laatua ja oikeusturvan toteutumista sosiaali- ja terveydenhuollossa.

TEOn tehtävänä on laillistaa, rekisteröidä ja valvoa sekä ohjata terveydenhuollon ammattihenkilöitä ja siten osaltaan ylläpitää ja edistää potilasturvallisuutta ja terveyspalvelujen laatua. TEOn tehtävänä on myös lääninhallitusten ohjaus terveydenhuollon ohjauksen ja valvonnan yhdenmukaistamiseksi sekä laissa määritellyissä tapauksissa terveydenhuollon palveluja antavien organisaatioiden valvonta. Lisäksi TEOn tehtävänä on huolehtia raskaudenkeskeyttämisestä, steriloinnista, oikeuspsykiatria, ihmisen elimien ja kudoksien lääketieteellistä käyttöä, lääketieteellistä tutkimusta ja kuolemansyyn selvittämistä koskevassa lainsäädännössä sille säädetyistä tehtävistä samoin kuin muista sille säädetyistä tai sosiaali- ja terveysministeriön määräämistä tehtävistä. TEO hoitaa myös ne kansainvälisissä toimielimissä käsiteltäviin terveydenhuoltoon ja sosiaalihuoltoon

koskeviin ihmisoikeusasioihin liittyvät tehtävät, jotka sosiaali- ja terveysministeriö sille määrää.

TEO tuottaa ja välittää potilasturvallisuutta ja terveydenhuollon palvelujen hyvää laatua edistävää informaatiota terveydenhuollon ammattihenkilöille, organisaatioille, muille viranomaisille ja yhteistyötahoille sekä yleisölle.

TEOn toiminta määräytyy sen lakisääteisten tehtävien perusteella. TEOn tehtävistä on säädetty terveydenhuollon oikeusturvakeskuksesta annetussa laissa (1074/1992) ja asetuksessa (1121/1992) sekä eräissä muissa terveydenhuoltoa koskevissa laeissa.

TEOn ensisijaisia asiakkaita ovat muun muassa potilaat ja heidän läheisensä, terveydenhuollon ammattihenkilöt, eriasteiset tuomioistuimet, poliisi ja muut viranomaiset sekä apteekit. Tämän lisäksi asiakkaita ovat terveydenhuollon toimintayksiköt, terveydenhuollon koulutusta järjestävät oppilaitokset ja alan ammattijärjestöt sekä tiedotusvälineet.

2.2 Laitoksen strategia ja arviointitavat

TEOn toimintastrategiassa päämääränä on vuoteen 2011 mennessä varmistaa osaltaan yhdenvertaiset sosiaali- ja terveyspalveluihin liittyvät oikeudet, palvelujen laatu ja potilasturvallisuus. Toiminnan painopiste siirtyy laajentuneen toimivallan mukaisesti ennakoinnin ohjauksen ja valvonnan suuntaan. TEOn toiminnan vaikuttavuus syntyy prosessijohtamisen ja sidosryhmäyhteistyön tuloksena. TEO toimii tiiviissä yhteistyössä myös muiden maiden viranomaisten kanssa. TEOn osaamisprofiili vastaa muuttuneita tehtäviä ja sen palvelukulttuuri mahdollistaa vaivattoman asiointin.

TEOn strategiassa korostuu valmistautuminen vastaamaan lisääntyvään työmäärään ja laajeneviin velvoitteisiin arvioimalla ja kehittämällä viraston omia toimintatapoja ja johtamista, vahvistamalla asiantuntemusta järjestelmällisesti toimintaprosesseihin perustuen ja osaamiskartoituksia hyödyntäen, lisäämällä tuntuvasti voimavaroja, muuttamalla henkilöstörakennetta, kehittämällä yhteistyötä muiden viranomaisten ja yhteistyötahojen kanssa sekä lisäämällä ja monipuolistamalla informaationvälitystä sekä panostamalla sähköisten palvelujärjestelmien kehittämiseen.

TEOn keskeisimmät strategiset tavoitteet ovat

- Hyvän potilasturvallisuuden sekä yhtenvertaisten sosiaali- ja terveyspalveluiden toteutumisen edistäminen.
- Ohjauksen ja valvonnan sekä muiden toimintaprosessien asiakaslähtöinen kehittäminen sekä sähköisten asiointi- ja palveluratkaisujen kehittäminen ja hyödyntäminen
- Henkilöstö- ja muiden voimavarojen vahvistaminen uusien tehtävien mukaisesti
- Työyhteisön työhyvinvoinnin parantaminen

TEOn tulostavoitteita arvioidaan vertaamalla saapuneiden, käsittelyssä olevien ja ratkaistujen asioiden määriä ja käsittelyaikoja suhteessa TEOn voimavaroihin, seuraamalla tavoitteiksi asetettujen toimenpiteiden toteutumista ja arvioimalla saavutettua tavoitetta säännöllisesti henkilökunnan kanssa ja johtoryhmässä.

2.3 Laitoksen toimintaan vaikuttavat keskeiset muutokset

Tulossopimuskaudella laitoksen toimintaan vaikuttavat keskeiset muutokset on johdettavissa seuraavista selvityksistä tai hankkeista:

- Sosiaali- ja terveysministeriön alaisten laitosten ja virastojen voimavarojen uudelleen suuntaamista sekä niiden toiminnan tehostamista koskeva selvitys; peruspalveluministerin asettamat selvityshenkilöt 1.9.2007-31.12.2007
- Hallinnonalan tuottavuusohjelma palvelukeskuksiin siirtymisen osalta
- Hallitusohjelman ja siihen sisältyvien ohjelmien toimeenpano
- Toimialan laajennus sosiaalihuollon laitosten valvontaan

Edellä lueteltujen muutosten johdosta tulossopimusta tarkistetaan myös pitkän aikavälin tavoitteiden osalta viimeistään syksyllä 2008.

3 TULOSTAVOITTEET 2008–2011 JA VUODELLE 2008

3.1 Vaikuttavuus

Kriittinen menestystekijä	Yleisindikaattori	Tavoitteen lähtötaso 2008	Tavoitetaso 2011
Varmistetaan toimivat palvelut ja kohtuullinen toimeentuloturva			
<i>Parannetaan sosiaali- ja terveyspalvelujen saatavuutta ja laatua</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Hoitotakuun toteutuminen (erikoissairaanhoido) yli 6 kk jonottaneet - <i>Kansalaisten antama arvosana terveyskeskusten palveluista</i> 	3000 <i>Ajanvarauskäynti 7,9 (2006)</i> <i>Päivystyskäynti 7,5 (2006)</i>	0 <i>8,1</i> <i>8,0</i>
<i>Turvataan palvelujen saatavuus kohtuullisin käsittelyajoin</i>	<i>Käsittelyajat</i>	<i>Ks. Liite 1</i>	<i>Ks. Liite 1</i>
<i>Turvataan käsittelyjen ja ratkaisujen yhdenmukaisuus</i>	<i>Muutosten määrä valituskelteisissä asteissa.</i>	<i><10 %</i>	<i><10 %</i>
<i>Valvonnan ja sen laadun parantaminen</i>	<i>Vaikuttavuusarviointi sidosryhmien kautta</i>	<i>Arviointi tehdään</i>	

Kursiivilla kirjatut indikaattorit lukumäärineen eivät ole ministeriön pääluokassa esitetyjä keskeisiä indikaattoreita.

3.2. Toiminnallinen tuloksellisuus

3.2.1 Tuotokset ja laadunhallinta

Tavoitteet

Varmistetaan toimivat palvelut ja kohtuullinen toimeentuloturva	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
Oikeusturvan varmistaminen	TEO edistää kansalaisten oikeusturvaa varmistamalla terveydenhuollon lupa-, rekisteri- ja valvonta-asioiden sekä oikeuspsykiatristen asioiden asiantuntevan ja hyvän hallintotavan mukaisen käsittelyn oikeusturvakeskuksessa (TAE 2008)	Lupa- ja valvonta-asioiden sekä oikeuspsykiatristen asioiden käsittelyajat liite 1
Saapuvien asioiden määrä	Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen käsiteltäväksi saapuvien asioiden määrä (TAE 2008)	Saapuvien asioiden määrä liite 1
Informaatio-ohjauksen tehostaminen	TEO tehostaa informaatio-ohjausta ohjauksen ja valvonnan vaikuttavuuden parantamiseksi ja epätydyttävien hoitokäytäntöjen ennalta ehkäisemiseksi. (TAE 2008)	Kantelupäätösten ja keskeisten kannanottojen julkaiseminen (40 kpl). Yleisten organisaatiolle kohdistettavien ohjeiden määrä (enintään 10 / vuosi) Valittujen toiminnan painoalueiden mukaisten luentojen määrä 75 kpl Vaikuttavuuden arviointi sidosryhmäkyselyinä
Lääninhallitusten ohjaaminen	TEO ohjaa lääninhallituksia sosiaali- ja terveystieteiden ohjauksen ja valvonnan sekä lupahallinnon yhdenmukaistamiseksi. (TAE 2008) Valvontasuunnitelma yhdessä lääninhallitusten kanssa.	Säännölliset tapaamiset: - koordinaatioryhmä 4-5/vuosi - MITEVA 4 / vuosi - JUTEVA/YTEVA 4-5/vuosi Koulutustilaisuudet 2-4 kertaa/vuosi Kysely vaikuttavuudesta lääninhallitusten sosiaali- ja terveystieteiden henkilöstölle
Hoitotakuun toteutuminen	Hoitoon pääsyn määräaikaisten valvonta yhdessä lääninhallitusten sosiaali- ja terveystieteiden kanssa. TEO osallistuu osaltaan sosiaali- ja terveydenhuollon kansalli-	Jonojen seurantajärjestelmän pohjalta terveydenhuollon jonot on otettu valvonnan kohteiksi. Odotusaikojen informoiminen väestölle on asianmukaista. Hoitotakuun toteutumisen lisäksi TEO kiinnittää vuonna 2008 eri-

Varmistetaan toimivat palvelut ja kohtuullinen toimeentuloturva	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
	sen kehittämissuunnitelman (KASTE -ohjelman) toimeenpanoon”.	tyistä huomioita turvalliseen lääkehoitoon.
Potilasturvallisuuden edistäminen	TEO jatkaa sosiaali- ja terveysministeriön potilasturvallisuusverkoston työhön osallistumista ja tehostaa ennaltaehkäisevää ohjausta ja valvontaa tavoitteena potilasturvallisuuden edistäminen. (TAE 2008) TEOn edustaja osallistunut työhön 3 vuoden aikana yhteensä 110 päivää TEO osallistuu osaltaan sosiaali- ja terveydenhuollon kansallisen kehittämissuunnitelman (KASTE -ohjelman) toimeenpanoon”.	TEOn edustaja osallistuu EU NetPas -työhön noin 40 päivää ja muuhun potilasturvallisuusverkoston työhön osallistutaan tarpeen mukaan. Sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja tarjoavilla organisaatioilla on lääkehoitosuunnitelma käytössä.
Toimialan laajennus sosiaalihuoltoon	Laajentuminen tapahtunut	TEO varautuu toiminnan laajentamiseen sosiaalihuollon laitosten valvontaan.
IMI-yhteistyö (Internal Market Information System = EU-maiden sähköisen tiedonvaihtojärjestelmä koskien eräitä ammattiryhmiä). EU-direktiivien valmistelu ja implementointi, tulkinta sekä päivitys.	Direktiiviä sovelletaan, IMI-järjestelmä käytössä	TEOn edustaja osallistunut IMI -kokouksiin ja kouluttamiseen TEOn edustaja on osallistunut EU-direktiivien valmisteluun tarpeen mukaan.

Mediakuva ja sidosryhmät

	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
Mediakuvaindeksi	>4 (asteikko 1–5)	Nousee 2007 tasosta
Sidosryhmäkysely	Kaikkien sidosryhmien antamien arvosanojen keskiarvo korkeampi kuin edellisessä mittauksessa	Nousee vuoden 2005 mainimittauksen tasosta.

Informaatioteknologian hyödyntäminen

	Toiminnalliset tavoitteet 2011	Tulostavoite 2008
Informaatioteknologian hyödyntäminen	TEO on toimeenpannut hallinnonalan IT-strategian omalta	Hankkeet ja toimenpiteet käynnistetty ja toteutettu strategian

	osaltaan	mukaisesti
Varmennepalveluiden kehittäminen	TEO on laatuvarmentaja	Pystytään tuottamaan varmennepalvelut Kansallisen hankkeen pilotoinnin aikataulussa
Tietovarastojen määrittely ja uudistaminen	Käytössä yhtenäinen tietovarasto-arkkitehtuuri	Yksityisen rekisterin uudistushanke aloitettu ja määritelty Terhikki-rekisterin uudistamistarve
Sähköisten asiointipalveluiden kehittäminen lupa-asioihin	TEOn lupa-asioista 80 % hoidetaan sähköisillä välineillä	Sähköisen asiointipalvelun perusmäärittelytyö aloitettu
Extranet-palvelujen kehittäminen	Merkittävä osa TEOn, lääninhallitusten ja valtion mielisairaaloiden asiakirjaliikenteestä hoidetaan extranet-palvelun avulla	Yhdessä lääninhallitusten ja valtion mielisairaaloiden kanssa määritelty toiminnan kannalta olennaiset extranet-palvelukokonaisuudet

Sisäinen valvonta

	Toiminnalliset tavoitteet 2011	Tulostavoite 2008
Sisäinen valvonta	Sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on kattavaa ja toimii tehokkaasti	Sisäisestä valvonnasta ja siihen liittyvästä riskienhallinnasta on laadittu menetelmäkuvaus 31.3.2008 mennessä ja toimintakertomukseen sisällytettävä sisäisen valvonnan arviointi- ja vahvistuslausuma sisältää oikeat ja riittävät tiedot.

Sukupuolten välinen tasa-arvo

	Toiminnalliset tavoitteet 2011	Tulostavoite 2008
Sukupuolten välinen tasa-arvo	Valtavirtaistamissuunnitelmaa toteutetaan käytännössä	Valtavirtaistamissuunnitelma tehty

Tuotoksia ja laadunhallintaa kuvaavat tunnusluvut on esitetty liitteessä 1.

3.2.2 Toiminnallinen tehokkuus

Tavoitteet

Taloudellisuus	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
Kustannustietoisuuden lisääminen. Kokonaisrahoitus vastaa lakisääteisiä tehtäviä ja tulossopimuksen tavoitteita.	Toiminnan kustannukset ovat suhteessa suoritetuotantoon.	Toiminnan kustannukset ovat suhteessa suoritetuotantoon. Seuranta liitetaulukoissa.
Tuottavuus	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008

Taloudellisuus	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
	<p>Tuottavuusmittarit määritelty ja käytössä.</p> <p>Tuottavuus kasvanut tulossopimuskaudella.</p> <p>Terveydenhuollon oikeusturvakeskus osallistuu ja toteuttaa hallinnonalan tuottavuusohjelmaa tehostamalla toimintojaan ja prosessejaan.</p>	<p>Tuottavuusmittareiden laadinta hallinnonalan yhteisessä projektissa Tilastokeskuksen kanssa.</p> <p>Tuottavuusmittarin/-mittareiden lähtötaso määritelty ja tavoitteet asetettu vuoden 2009 tulossopimuksessa.</p>

Kannattavuus	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
<p>Maksullisen palvelutoiminnan kannattavuus</p> <ul style="list-style-type: none"> - lupa- ja valvontamaksut - lääninhallitusten suoritukset 	<p>Maksullisen palvelutoiminnan tulot kattavat kustannukset. Toiminnasta mahdollisesti syntyvä ylijäämä käytetään seuraavana vuonna maksulliseen toimintaan liittyvien järjestelmien tuotekehitykseen ja investointeihin.</p>	<p>Maksullisen palvelutoiminnan tulot kattavat kustannukset. Toiminnasta mahdollisesti syntyvä ylijäämä käytetään seuraavana vuonna maksulliseen toimintaan liittyvien järjestelmien tuotekehitykseen ja investointeihin.</p>
	<p>Maksullisen palvelutoiminta on kustannusvastaavaa ja laskelmat luotettavia.</p>	<p>Maksullisen palvelutoiminnan kustannusvastaavuus 100 % (TAE 2008).</p>

Tuloksellisuuden kehittäminen	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
<p>Laskentatoimen kehittäminen</p>	<p>Seurantajärjestelmiä hyödynnetään.</p>	<p>Tuloksellisuuden laskentatoimen ja muun seurantajärjestelmän sekä johdon laskentatoimen kehittämistyö käynnistetty ja jatkuu vuonna 2008.</p>

Toiminnallisen tehokkuuden keskeiset tunnusluvut on esitetty liitteessä 2. Taloudellisuuden ja tuottavuuden tunnusluvut korvataan viraston prosessikohtaisella kustannus- ja henkilötyövuositaulukolla.

3.2.3 Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

Terveydenhuollon oikeusturvakeskus arvioi valtionhallinnon yhteisen 15-kohtaisen tarkistuslistan avulla, miten viraston toimintatavat henkilöstön hankinnassa ja kohdentamisessa, osaamisen kehittämisessä ja johtamisessa sekä esimiestyössä vastaavat määriteltyä perustasoa (v. 2008). Virasto toimittaa raportin ministeriölle 30.4.2008 mennessä. Raportin ja siitä tehdyn arvion perusteella ministeriö määrittelee keskeiset kehittämis-kohteet seuraavien vuosien tulossopimuksiin.

Henkilöstön hankinta, kohdentaminen ja pitäminen palveluksessa on suunnitelmallisesti järjestetty

	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
Työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen, % henkilöstöstä	0 %	0 %
Eläkkeellesiirtymisen keski-ikä	65 v.	63 v.

Osaamista kehitetään ja johdetaan systemaattisesti

	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
Koulutusvuorokaudet / Htv	5,8 vrk/htv	5,5 vrk/htv
Osaamisen vahvistaminen	Koulutusta toteutettu osaamiskartoituksen pohjalta	Osaamiskartoitus ja analysointi tehty

Esimiestyö on laadukasta

	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
THB:n esimiestoiminnan arvo	Nousee vuodesta 2008 (asteikko 1-5)	3,4

Työhyvinvointi

	Toiminnallinen tavoite 2011	Tulostavoite 2008
THB:n tulokset arviointikohteiden keskiarvona	Nousee vuodesta 2008 (asteikko 1-5)	3,5

4 TULOSSOPIMUKSEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTISUUNNITELMA

4.1 Pitkän aikavälin tavoitteiden toteutumisen laajempi arviointi

Tulossopimuskauden kokonaisarviointi käynnistetään alkusyksystä 2011. Ministeriö so-
pii erikseen Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen kanssa arviointimenettelystä.

4.2 Lyhyen aikavälin tavoitteiden toteutumisen arviointi

Tulossopimuksen budjettivuoden tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan toimintavuoden tilinpäätöksessä ja siihen kuuluvassa toimintakertomuksessa. Tulossopimuksen toteutumista arvioidaan ministeriön antamassa toimintakertomuskannanotossa seuraavan vuoden kesäkuussa, muussa tulosarvioinnissa sekä osapuolten kesken niin sopiessa myös sopimuskauden aikana.

Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen tulee Valtiokonttorin määräyksessä mainitussa määräajassa julkaista tavoite- ja toteutumatietonsa Netran tuloksellisuusraportoinnissa. Julkaisussa käytetään Netran tulostietojärjestelmää. Lisäksi Terveydenhuollon oikeusturvakeskuksen tulee tallentaa tulossopimus sekä muut Valtiokonttorin määräyksessä eritellyt suunnittelun ja seurannan asiakirjat laitoksen omalle asiakirjasivulle, joka on linkitetty Netraan.

Tulossopimuksen ja siinä asetettujen tulostavoitteiden arvioinnissa käytetään asteikkoa 1–5 (1. Heikko, 2. Välttävä, 3. Tyydyttävä, 4. Hyvä ja 5. Erinomainen). Asteikkoa sovelletaan seuraavasti sanallisten tulostavoitteiden osalta: 1. Tulostavoitetta ei ole edistetty tulossopimusvuonna, 2. Tulostavoite on osittain toteutunut, 3. Tulostavoite on toteutunut lähes tavoitteen mukaisesti, 4. Tulostavoite on saavutettu tavoitteen mukaisesti ja 5. Tulostavoite on saavutettu ja ylitetty huomattavasti. Numeerisesti ilmaistuissa tavoitteissa käytetään ministeriön ja laitoksen kanssa yhteisesti sovittua arvosanatulkintaa.

4.3 Muu raportointi

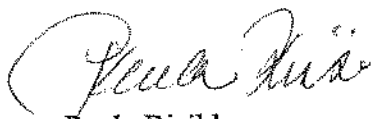
Laitoksen resurssien riittävyyttä toimintavuonna seurataan toukokuussa ja syyskuussa laadittavien määrärahojen riittävyyttä koskevien raporttien avulla.

Tätä sopimusta on laadittu kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

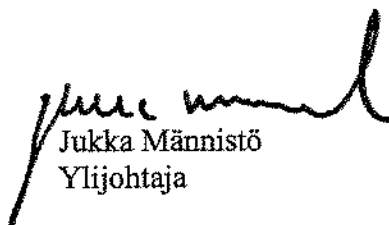
Helsingissä 8 päivänä tammikuuta 2008

SOSIAALI- JA TERVEYSMINISTERIÖ

TERVEYDENHUOLLON
OIKEUSTURVAKESKUS



Paula Risikko
Peruspalveluministeri



Jukka Männistö
Ylijohtaja



Kari Välimäki
Kansliapäällikkö



Ritva Kujala
Apulaisjohtaja

Liite 1: Tuotokset ja laadunhallinta

	2006 toteuma	2007 arvio	2008 arvio	2011 arvio
Suoritteiden määrä				
TEOn käsiteltäväksi saapuvien terveydenhuollon ammatinharjoittamista ja valvontaa koskevien asioiden määrä				
Terveystieteiden ammattihenkilöiden laillistaminen	6776	7000	7000	8000
Terveystieteiden ammattihenkilöiden nimikesuojaus	7250	7000	7000	8000
Kanteluasiat	267	300	310	320
Lausunnot valvonta-asioissa	175	170	170	170
Muut valvonta-asiat	218	230	230	230
Vakuutuslääketieteelliset lausunnot	126	120	120	120
TEOn ratkaisemien terveydenhuollon ammatinharjoittamista ja valvontaa koskevien asioiden määrä				
Terveystieteiden ammattihenkilöiden laillistaminen	6776	7000	7000	8000
Terveystieteiden ammattihenkilöiden nimikesuojaus	7250	7000	7000	8000
Kanteluasiat	230	270	300	320
Lausunnot valvonta-asioissa	145	170	170	170
Muut valvonta-asiat	233	250	250	250
Vakuutuslääketieteelliset lausunnot			120	120
Muita ratkaistuja asioita				
Mielentilalausunnot	134	140	150	150
Asiakirjalausunnot (mielentilaa koskevat)	12	8	10	15
Raskauden keskeyttämistä koskevat asiat	889	900	900	920
Palvelukyky				
Hakemuskäsittelyissä noudatetaan määräaikoja (pv)				
Raskauden keskeyttämistä koskevat hakemukset	5 pv	5 pv	5 pv	5 pv
Terveystieteiden ammattihenkilöiden rekisteröinti (käsittelyaika alkaa, kun hakija toimittanut täydelliset hakemusasiakirjat ja loppuu, kun päätös TEOSsa tehty)				
- Säännelty koulutus Suomessa	5 pv	5 pv	5 pv	5 pv
- Sääntelemätön koulutus	90 pv	90 pv	90 pv	90 pv
- koulutus EU/ETA-maassa	90 pv	90-120 pv	90-120 pv	90-120 pv
- koulutus ETAn ulkopuolella	90 pv	90 pv	90 pv	90 pv
- lupa toimia terveydenhuollon ammattihenkilönä	90 pv	90 pv	90 pv	90 pv
Mielentilaa koskevat lausuntoasiat (mielentilatutkimuksen valmistumisen jälkeen)	14 pv	14 pv	14 pv	14 pv
Asiakirjojen perusteella annettavat mielentilalausunnot	60 pv	60 pv	60 pv	60 pv
Valvonta				
- Ilmoituksella ja vastaavalla tavalla vireille tulleet valvonta-asiat (TEOn diaariryhmä 09)		ka 9 kk 75% 15 kk:ssa	ka 8 kk 75% 13 kk:ssa	ka 8 kk 75% 13 kk:ssa

- Menehtyneen potilaan hoitoa koskevat kantelut *)		ka 15 kk 75 % 19 kk:ssa	ka 13 kk 75% 17 kk:ssa	ka 13 kk 75% 17 kk:ssa
- Lausuntoasiat (hoidon tai palvelujen asianmukaisuutta koskevissa asioissa)		ka 8 kk 75% 10 kk:ssa	ka 7 kk 75% 9 kk:ssa	ka 7 kk 75% 9 kk:ssa
- Vakuutuslääketieteelliset lausunnot		ka 7 kk, 75% 13 kk:ssa	ka 7kk 75% 12 kk:ssa	ka 7kk 75% 12 kk:ssa
Asiakastyytyväisyyskyselyt, asteikko 1-5	Ei tehty	Ei tehty		
Asiakasryhmien tyytyväisyys organisaation palvelukykyyn, asteikko 1-5	Ei tehty	Ei tehty		
Suoritteiden laatu				
Laadun mittaustulokset, esim. EFQM – laatuarviointi (pisteet) (ei arviointeja)	Ei arviointeja	Ei arviointeja		
Muutosten määrä valituskelpoisissa asioissa ylemmässä viranomaisessa, muutos %	x	x	<10 %	<10 %

Liite 2: Toiminnallisen tehokkuuden keskeiset tunnusluvut**Taloudellisuuden ja tuottavuuden sijaissuureet:**

Prosessien kustannusten ja henkilötyövuosien kehitys	2006 toteuma, € ja htv:t	2007 arvio € ja htv:t	2008 arvio, € ja htv:t	2011 arvio € ja htv:t
Hallintopalvelut	1 645 12,9 htv	2 310 16,5 htv	2 900 19,4 htv	3 400 20,2 htv
Ammattioikeudet	731 11,1 htv	1 016 12,6	1 026 13,1	1 037 13,4
Oikeuspsykiatria ja lupa-asiat	320 5,7 htv	463 5,6 htv	553 6,1 htv	553 6,1 htv
Terveydenhuollon valvonta	1 874 25,0 htv	2 617 29,5 htv	3 219 32,3 htv	3 709 39,0 htv
Yhteensä	4 570 54,7 htv	6 406 64,2	7 698 70,9	8 699 78,7

Terveydenhuollon oikeusturvakeskukselle ei ole kohdennettu tuottavuusohjelman toteuttamiseen liittyviä henkilötyövuosi- eikä määrärahavähennyksiä.

Kannattavuus

Maksullinen toiminta (1000 €)	2006 to- teuma	2007 ar- vio	2008 ar- vio	2011 ar- vio
Julkisoikeudelliset suoritteet				
Maksullisen toiminnan tuotot				
- suoritteiden myyntituotot	1 098	960	991	1 000
- muut tuotot	37	157	191	200
Tuotot yhteensä	1 135	1 117	1 182	1 200
Maksullisen toiminnan kokonaiskustannukset	809	1 117	1 182	1 200
Kustannusvastaavuus (tuotot - kustannukset)	326	0	0	0
Kustannusvastaavuus, %	140 %	100 %	100 %	100 %
Hintatuki				
Kustannusvastaavuus hintatuen jälkeen				

Liite 3: Henkisten voimavarojen hallintaa ja kehittämistä koskevat tunnusluvut

	2006 toteuma	2007 arvio	2008 arvio	2011 arvio
Henkilöstömäärät ja henkilöstörakenne				
- henkilöstön määrä vuoden lopussa, lkm ja muutos %	62	71	77	85
- henkilötyövuodet, htv:t (ei sukupuolieritte-lyä)	54,7	64,2	70,9	78,7
- henkilöstön keski-ikä	48,7	47,7	47,9	48,3
- henkilöstön ikä, jako alle / yli 45-vuotiaat	15/47	20/51	21/56	21/64
- vakinaiset, lukumäärä ja %-osuus	50/81 %	60/85 %	71/92 %	82/96 %
- määräaikaiset, lukumäärä ja %-osuus	12/19 %	11/15 %	6/8 %	3/ 4 %
- kokoaikaiset, lukumäärä ja %-osuus	57/92 %	68/96 %	73/95 %	80/94 %
osa-aikaiset, lukumäärä ja %-osuus	5/8 %	3/ 4 %	4/5 %	5/6 %
Osaamisen ja työhyvinvoinnin tunnusluvut				
- koulutuspäivät/htv	4,9 pv/htv	6,5 pv/htv	5,5 pv/htv	5,8 pv/htv
- työtyytyväisyysindeksi tai muu seurantatieto viraston/laitoksen oman tähänastisen käytännön mukaisesti				
- työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyminen, % henkilöstöstä	1,6 %	0 %	0 %	1,2 %
- sairauspoissaolot, pv / htv	10,7pv/htv	4,9 pv/htv	4,7 pv/htv	5,1 pv/htv
- eläkkeellesiirtymisen keski-ikä	61 v.	-	-	65 v.
Johtamiseen liittyvät keskeiset tunnusluvut				
- naisten osuus laitoksen johtotehtävissä (ylin johto ja ns. keskijohto), %	80 %	62,5 %	62,5 %	62,5 %
- esimiesarviointien tulokset (erilliset arvioinnit ja työtyytyväisyysbarometrin ao. tulos)				

Liite 4: Talouden ja henkilöstön voimavarat

	2006 toteuma*	2007 arvio	2008 arvio**	2011 arvio ***
Toiminnan rahoitus				
Toiminnan tulot ja menot, 1000 €				
Toimintamenomomentti				
Tulot	1 153	960	991	1 000
- maksullinen toiminta	875	803	800	800
- yhteisrahoitteisen toiminnan tuotot muulta valtion virastolta				
- muut tulot	278	157	191	200
Toimintamenomomentti				
Menot	4 062	5 309	5 864	6 000
- henkilöstömenot	2 817	3 239	3 397	3 500
- toimitilavuokrat	266	395	503	550
- palvelujen ostot (myös ostot toiselta virastolta)	536	1 292	1 312	1 400
- muut toiminnan menot (aineet, tarvikkeet yms.)	443	236	505	403
Toiminnan rahoitus				
Toiminnan rahoitus, netto	3513	4 349	5 864	5 262
- toimintamenomomentin bruttotulot	1 153	960	991	1 000
- toimintamenomomentille budjetoidut menot	4 062	5 309	5 864	6 000
- lisätalousarvio II 2007		30		
TOIMINTAMENOMENTIN KÄYTTÖ				
Siirtyvät erät				
- vuodelta 2006	599			
- vuodelta 2007				
- vuodelta 2008				
Muilta momenteilta tulevat rahoitus yhteensä				
- mom. 330129 Tietoteknologia (STM/TAO)	190			
- mom. 47330128 Tietoteknologia (STM/TAO)		150		
- mom. 46330129 Tietoteknologia (STM/TAO)		150		
- muu erittelemätön talousarviorahoitus			150	150

* Menot esitetään ilman määrärahojen siirtokirjauksista aiheutuneita menoja.

** TAE 2008; STM:n täydennysesitys 6,025 milj. euroa, ml. VES:n lisäys

*** TEOn arvio menoista

Henkilötyövuosien erittely, htv:t	2006 toteuma	2007 arvio	2008 arvio	2011 arvio
Henkilötyövuodet yhteensä, josta	54,7	64,2	70,9	78,7
- maksullisen toiminnan henkilötyövuodet	14,2	14,9	15,6	18,2
Henkilötyövuosien vähentämisen tuottavuustoimien vuoksi (kumulatiivinen)			0	0

Terveysturvakeskukselle ei ole kohdennettu tuottavuusohjelman toteuttamiseen liittyviä henkilötyövuosi- eikä määrärahavähennyksiä.