



TOIMINTASUUNNITELMA VUODELLE 2012

Sosiaali- ja terveysalan lupa- ja valvontavirasto vahvistaa viraston ja sosiaali- ja terveysministeriön 22.12.2011 allekirjoitetun vuotta 2012 koskevan tulossopimuksen pohjalta tämän toimintasuunnitelman vuodelle 2012.

Toimintasuunnitelma koostuu Valviran **strategian toteuttamisen kriittisten menestystekijöiden** määrittelystä, strategian toteuttamista koskevista toimenpiteistä sekä kullekin tulossopimuksessa tai viraston sisäisesti asetetulle tavoitteelle laaditusta **tuloskortista**. Lisäksi kaikki osastot ja Rovaniemen yksikkö ovat tehneet omat toimintasuunnitelmansa.

Toimintasuunnitelmaa on käsitelty johtoryhmässä 1.2.2012 ja 8.2.2012 sekä laajennetussa johtoryhmässä 1.2.2012.

Valviran strategian toteuttamisen kriittiset menestystekijät ja toimenpiteet vuodelle 2012

Valviran lakisääteisenä tehtävänä on ohjata, valvoa ja hoitaa lupahallintoa sosiaali- ja terveydenhuollossa, alkoholihallinnossa ja ympäristöterveydenhuollossa. Valvira tekee yhteistyötä aluehallintovirastojen kanssa mm. laatimalla yhteisiä valvontaohjelmia, joissa on myös tarkemmin sovittu työnjaosta aluehallintovirastojen ja Valviran kesken. Valvira myöntää lupia seuraavilla osa-alueilla: ammattioikeudet, elinkeinonharjoittaminen sekä terveys ja tutkimus. Valvira ohjaa ja valvoo sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden toimintaa, terveydenhuollon laitteita ja tarvikkeita, geenitekniikan turvallista käyttöä sekä terveydensuojelulain, alkoholilain ja tupakkalain mukaista toimintaa. Valviran tehtävänä on myös ohjata aluehallintovirastoja niiden sosiaali- ja terveydenhuoltoon sekä alkoholihallintoon liittyvissä tehtävissä sekä kuntia ympäristöterveydenhuollon tehtävissä. Tavoitteena on, että aluehallintovirastojen ja kuntien ohjaus-, lupa ja valvontakäytännöt ovat mahdollisimman yhdenmukaisia. Valviran yhteydessä toimii valtakunnallinen lääketieteellinen tutkimuseettinen toimikunta (TUKIJA).

Valviran lakisääteisistä tehtävistä erityisesti valvonta-asioiden ja lupa-asioiden määrä on edelleen kasvanut huomattavasti viime vuoden aikana. Vireille tulevien asioiden määrän arvioidaan kasvavan edelleen. Vaikuttavuus ja tuloksellisuusohjelman toteuttamiseen liittyen on valtion vuoden 2012 talousarviossa vähennetty Valviran toimintamenomomentilta 144.000 euroa. Henkilötyövuosiseuranta ei enää tehdä samalla tavoin kuin aiemman tuottavuusohjelman aikana. Virasto on tehnyt ohjaavalle sosiaali- ja terveysministeriölle tietäväksi viraston mahdollisuudet selviytyä lakisääteisistä tehtävistä. Tästä johtuen ydintehtävien hoitamista on edelleen priorisoitava. Virastossa kehitetään edelleen toimintatapoja ja karsitaan eilakisääteisiä tehtäviä. Lisäksi viraston on vaikutettava lainsäädännön tarkistamiseksi, mikä vaikuttaa kuitenkin vasta pidemmällä tähtäimellä.

Valvira toteuttaa strategisia linjauksia tiettyjen kriittisten menestystekijöiden kautta. Linjaukset toteutuvat viraston päivittäisessä työssä, asetettuina hankkeina ja muina toimenpiteinä. Viraston päivittäisen työn tulokset (valvonta ja lupahallinto) saadaan suunnitelmalliseen ja systemaattiseen käyttöön. Virastossa toteutuu sekä hanke- että hankkeiden johtaminen.



Valviran strategiset linjaukset vuoteen 2015 ovat seuraavat:

1. Tunnistamme ja ennakoimme väestön terveyteen ja hyvinvointiin sekä palvelujärjestelmään liittyvät riskit ja kohdennamme työtämme tämän perusteella

Kriittiset menestystekijät:

- Kattava sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaohjelmien kokonaisuus ml. ympäristöterveydenhuolto ja alkoholihallinto
- Tiedon analysointi riskiarviointia varten (mittarien määrittäminen)
- Lainsäädäntöön vaikuttaminen
- Kriittisten lupa- ja valvontaprosessien toimivuuden varmistaminen

Hanke/toimenpide 2012

- Laaditaan valvontaohjelmia riskinarvioinnin perusteella (jatkuvaa toimintaa)
- Johdon raportoinnin ensimmäinen vaihe saatetaan loppuun ja toinen vaihe otetaan käyttöön toteuttamalla Valviraan peruseräraportointi.
- Tehty esitykset lainsäädännön muutoksista ja edesautettu aiempien esitysten toteutumista
- Tehty STM:lle esitys tarpeellisten lisävoimavarojen saamiseksi.

2. Huolehdimme erityisesti niiden ihmisten oikeuksista, jotka eivät itse pysty niitä puolustamaan

Kriittiset menestystekijät:

- Toiminnan edellyttämän tilannekuvan muodostaminen
- Vuonna 2012 painopisteiksi valitaan Kaste-ohjelman mukaisesti sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteiden kehittyminen, peruspalvelujen saatavuus sekä ja ympärivuorokautinen hoito, hoiva ja asumispalvelut
- Viestintä potilaan ja sosiaalihuollon asiakkaan oikeuksista

Hanke/toimenpide 2012

- Toimeenpannaan sosiaalihuollon ympärivuorokautiset valvontaohjelmat, joissa valvonnan kohteena itsemääräämisoikeuksien ja omavalvonnan toteutuminen
- Toimeenpannaan kiireettömään hoitoon pääsyn valvontaohjelma
- Päivitetään vanhustenhuollon valvontaohjelma
- Valmistellaan valvontaohjelma sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteista
- Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaohjelmien kokonaisuuskataulu on valmis.
- Tilannekuvaa koskevat tietovarannot on määritelty sekä luotu mittarit ennakoivaa valvontaa ja riskien arviointia varten. Perusmittarit julkistetaan johdon raportointijärjestelmässä.

3. Yhdenmukaistamme sosiaali- ja terveysalan valvonnan sekä valvonnan edellyttämän ohjauksen saumattomaksi kokonaisuudeksi koko maassa

Kriittiset menestystekijät:

- Suunnitelmallisen yhteistyön aikaansaaminen Valviran, STM:n, aluehallintovirastojen, kuntien, hallinnonalan laitosten ja virastojen sekä alan toimijoiden välillä.



- Tilanne- ja vaikuttavuustietojen saaminen ja tietojen käyttäminen sekä tiedonvälityksen parantaminen seurantajärjestelmien ja muiden työkalujen ja menetelmien avulla.
- Suunnitelmallinen koulutus- ja viestintätoiminta sekä vaikuttavuuden seurannan kehittäminen

Hanke/toimenpide 2012

- Tilannekuvaa koskevat tietovarannot on määritelty substansseittain (terveydenhuolto, sosiaalihuolto, alkoholiasiat, ympäristöterveys) sekä luotu mittarit ennakoivaa valvontaa ja riskien arviointia varten. Perusmittarit julkistetaan johdon raportointijärjestelmässä.
- Valvontaohjelmien avulla yhdenmukaistetaan valtakunnallisia ohjaus-, lupa- ja valvontakäytäntöjä sosiaali- ja terveydenhuollossa
- Osastoilla ylläpidetään tarvittavaa kouluttamissuunnitelmaa, joka tallennetaan Esikkoon

4. Ohjaamme toiminnanharjoittajia tehostamaan omavalvontaa

Kriittiset menestystekijät:

- Omavalvonnan toteuttamisohjelma
- Omavalvonnan perusta lainsäädäntöön
- Valvontaohjelmiin kriteerit, joiden perusteella valvontaa tehdään
- Suunnitelmallinen koulutus- ja viestintätoiminta sekä vaikuttavuuden seurannan kehittäminen

Hanke/toimenpide 2012

- Valvontaohjelmissa ja niiden toimeenpanossa painotetaan omavalvontaa. Vuonna 2012 ympärivuorokautista hoitoa ja hoivaa koskevan valvontaohjelman sekä alkoholihallinnon valvontaohjelman kohteena on omavalvonnan tukeminen.
- Annettu määräykset sekä sosiaalihuollon että terveydenhuollon yksityisille toimintayksiköille omavalvontasuunnitelmista
- Osastoilla ylläpidetään tarvittavaa kouluttamissuunnitelmaa, joka tallennetaan Esikkoon

5. Toimimme ja vaikutamme aktiivisesti EU:ssa ja kansainvälisessä yhteistyössä

Kriittiset menestystekijät:

- Lakisääteinen EU-yhteistyö priorisoidaan
- Muun yhteistyön priorisointi merkittävyyden mukaan,
- Valviran englanninkielisten verkkosivujen kehittäminen

Hanke/toimenpide 2012

- Osallistuttu uusien vireillä olevien EU-direktiivien valmisteluun
- Kansainvälisen toiminnan hyötykartoitusta tehty.



- Valviran englanninkielisten verkkosivujen uudistamista jatkettu.

6. Parannamme asiakaspalveluamme ja perustamme toimintamme laadunhallintaan

Kriittiset menestystekijät

- Hallinnollisten prosessien kehittäminen
- Laadunhallintasuunnitelma ja laadunhallintajärjestelmän rakentaminen
- Tärkeimpiä tietohallinnon hankkeita ovat Valveri, Valda ja VIP:n viestintäratkaisut ja verkkosivujen kehittäminen, eAMS ja riskienhallinta
- Kieku (valtionhallinnon yhteinen henkilöstö- ja taloushallintojärjestelmä)
- Sähköinen asiointi

Hanke/toimenpide 2012

- Laadunhallintasuunnitelma laadittu ja laadunhallintajärjestelmän rakentaminen käynnissä.
- Valverin toiseen vaiheeseen liittyvät osiot kuten valvontaosio ja sähköisen asioinnin osio on tehty.
- Valviran verkkosivujen kehittämistä asiakaskeskeiseksi jatkettu
- Tehty päätös keskitetyn kirjaamon ja arkiston toteuttamisesta ja aloitettu toimenpiteet niiden toteuttamiseksi

7. Luomme toimivan ja tasapainoisen sisäisen rakenteen

Kriittiset menestystekijät:

- Virastossa toteutettavien tehtävien tarkistaminen ja arviointi
- Projektijohtamisesta projektien johtamiseen
- Viraston toimiminen prosessina toteutuu
- Toimintaa määrittävän ohjeistuksen parantaminen
- Henkilöstösuunnitelma

Hanke/toimenpide 2012

- Kartoitettu mistä tehtävistä pyritään irtautumaan ja mitä tehtäviä ja miten kevennetään/ulkoistetaan sekä tehty tarvittavat esitykset sosiaali- ja terveysministeriölle (jatketaan)
- Toimintaohjeistuksen ajantasaistaminen (jatkuu).
- Sisäisen tukitoimintojen parantamistarpeista johtuvat toimenpiteet tilanteen parantamiseksi jatkuvat

8. Parannamme johtamisen laatua ja työhyvinvointia

Kriittiset menestystekijät:

- Yhteisöllisen identiteetin rakentaminen
- Henkilöstön ammatillisen itsetunnon ylläpito ja kehittäminen
- Työuupumuksen ehkäiseminen



- Palkkausjärjestelmän kehittäminen
- Sisäisen tiedonkulun parantaminen
- Tehtävien edellyttämien voimavarojen turvaaminen
- Aikaa johtamiselle ja kehittämiselle

Hanke/toimenpide 2011

- Laajennettu henkilöstön tukitoimenpiteiden keinovalikoimaa.
- Perusinfrastruktuurin (mm. työtilat ja laitteet) kartoitettu ja toimenpiteet tilanteen parantamiseksi aloitettu
- Tehty STM:lle esitys tarvittavien voimavarojen saamiseksi
- Varmistetaan henkilöstön osaamisen ja tehtävien kehittäminen (osaamistarpeen kartoitus siirtynyt sovitus mukaisesti vuodelle 2012)
- Esimieskoulutuksen uusista koulutusosioista sovittu ja koulutus niiden osalta käynnistynyt



Tavoitteiden toteuttamista koskevat tuloskortit

Tuloskorteissa on esitetty tarkemmat toimenpiteet ja aikataulut tavoitteiden toteuttamiseksi. Tuloskortit on numeroitu siten, että

- tunnuksella VAL on merkitty tulossopimuksessa asetetut tulostavoitteet, joista raportoidaan valtionhallinnon tuloksellisuusraportointijärjestelmässä (Netra)
- tunnuksella SIS merkitään viraston sisäisesti asetettavat tavoitteet, joita ei raportoida Netrassa.

Tuloskortit on numeroitu Netra -järjestelmää varten seuraavan asialuokituksen mukaisesti:

0	Useita toimialueita koskevat tavoitteet
1	Terveydenhuolto
2	Sosiaalihuolto
3	Alkoholihallinto
4	Ympäristöterveydenhuolto
5	Tietohallinto
6	Viestintä
7	Geenitekniikka
8	Hallinto
9	varalla

Esimerkkinä tuloskortti VAL0_01 Vaikuttavuus ja tuloksellisuustoimenpiteet. Tulostavoitteet on numeroitu juoksevasti siten, että viimeisin käytetty juokseva numero VAL-alkuisissa tunnuksissa on 24.



Hakemisto

VALVIRAN STRATEGIAN TOTEUTTAMISEN KRIITTISET MENETYSOTEKIJÄT JA TOIMENPITEET VUODELLE 2012	1
TAVOITTEIDEN TOTEUTTAMISTA KOSKEVAT TULOSKORTIT	6
TOIMINNALLINEN TULOKSELLISUUS.....	8
VAL0-01 Vaikuttavuus ja tuloksellisuustoimenpiteet.....	8
VAL5-02 Kokonaisarkkitehtuurimenetelmän (KA) käyttö	9
VAL5-03 Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntämisen tehostaminen.....	9
VAL8-04 Sukupuolten välisen tasa-arvon suunnitelmallinen edistäminen.....	10
VAL6-05 Viestinnän kehittäminen.....	10
VAL8-06 Riskienhallinnan, valvonnan ja sisäisen tarkastuksen kehittäminen.....	11
VAL8-07 Talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmän käyttöönotto (KIEKU).....	12
VAL8-08 Toimitilojen käytön ja hankintatoimen tehostaminen	12
VAL8-09 Tuottavuuden kehittyminen.....	13
TUOTOKSET JA LAADUNHALLINTA	14
VAL0-10 Vähennetään hyvinvointi- ja terveyseroja	14
VAL0-11 Yhtenäinen valvontakäytäntö toteutuu koko maassa.....	15
VAL0-12 Asiakaskeskeisyys on muodostunut palvelujen lähtökohdaksi ...	16
VAL1-13 Puolustusvoimien ja vankien terveydenhuollon selvitys	16
VAL0-14 Uudet palvelujen rakenteet ja toimintatavat	17
VAL4-15 Vahvistetaan ympäristön elinkelpoisuutta	18
VAL4-16 Terveystensuojelulain ja tupakkalain valvonnan yhdenmukaisuus ja toimivuus on varmistettu	19
VAL4-17 Varmistetaan yhteiskunnan toimivuus erityistilanteissa	19
VAL7-18 Geenitekniikkalain valvonnan yhdenmukaisuus ja toimivuus on varmistettu	20
VAL0-19 Kanteluprosessin kehittäminen	21
VAL0-20 Lupa- ja valvonta-asiat.....	21
VAL0-21 Käsittelyajat, pv.....	22
VAL0-22 Jäsennetty tieto valvonta-asioista	22
VAL6-23 Asiakas- ja sidosryhmäytytyväisyys	23
HENKISTEN VOIMAVAROJEN HALLINTA JA KEHITTÄMINEN	24
VAL8-24 Henkilöstömäärä, työhyvinvointi, henkilöstörakenne ja osaaminen	24
VALVIRAN SISÄISESTI ASETETTUJA TAVOITTEITA KOSKEVAT TULOSKORTIT	25
SIS0-1 Uudet sosiaali- ja terveydenhuollon pysyvät asiantuntijat.....	25

**Toiminnallinen tuloksellisuus****Toiminnallinen tehokkuus
Tuottavuus****VAL0-01 Vaikuttavuus ja tuloksellisuustoimenpiteet**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira on kohdentanut uudet vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelman laitoskohtaiset tavoitteet ja laatinut toimeenpanosuunnitelman keväällä 2012 annettavan ohjeistuksen mukaisesti.</p> <p>Valvira on toteuttanut aiemmissa tuottavuusohjelmissä toimintojen tehokkuuden lisäämiseksi asetetut tavoitteet vuodelle 2012 taloudellisten kokonaisvaikutusten osalta.</p>	<p>Valviran tuottavuus, vaikuttavuus ja tuloksellisuus on kehittynyt uudessa vaikuttavuus- ja tuloksellisuusohjelmassa asetettujen tavoitteiden mukaisesti.</p> <p>Aiemmissä tuottavuusohjelmissä toimintojen tehokkuuden lisäämiselle asetetut tavoitteet toteutettu taloudellisten kokonaisvaikutusten osalta.</p>
Vastuosasto: Kaikki Vastuussa toteuttamisesta ja seurannasta on hallinto, vastaavasti kuin seuraavassa KA:ta koskevassa kohdassa tähän siis vastuuosastoksi hallinto-osasto. Niin tämän kuin KA:nkin toteuttaminen vaatii kaikkien osastojen mukanaoloa.	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Hallinto-osasto laatii STM:lle vastauksen tilannekuvaan sekä ehdotuksiin ja odotuksiin muiden osastojen kanssa yhteistyössä. Kehyspäätöksen jälkeen hallinnon johdolla tehdään jatkotoimet eli tehdään toimeenpanosuunnitelma.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

**VAL5-02 Kokonaisarkkitehtuurimenetelmän (KA) käyttö**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>KA-suunnitelmat, organisointi ja resursointi ovat valmiit 04/2012 mennessä.</p> <p>Hallinnonalan KA-menetelmät ja ohjeistus on otettu käyttöön avainprojekteissa, - prosesseissa ja - palveluissa.</p> <p>Hankesalkku on käytössä.</p> <p>Pääosin KA-kypsyytaso 3 on saavutettu.</p>	<p>Valvira on toteuttanut yhteentoimivuuden sekä kuvaukset kokonaisarkkitehtuurimenetelmällä, ja menetelmä on osa jatkuvaa toimintaa.</p>
<p>Vastuuosasto: Tietohallinto päävastuullinen, toteuttaminen vaatii kuitenkin kaikkien osastojen mukanaoloa</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: KA-suunnitelmat, organisointi ja resursointi toteutetaan yhteistyössä hallinnonalan koordinaatiotyön kanssa. Tietohallinto ei resurssoi pelkästään KA-työhön, vaan ylimääräinen resursointi liittyy hankkeisiin ja niiden toteuttamiseen KA-menetelmien pohjalta. Terhikki- uudistus ja Allu-uudistus toteutetaan KA-menetelmiä hyväksikäyttäen. Hankesalkun ohjeistus on jo toteutettu ja hankesalkku on otettu käyttöön Tihassa. Koko Valvirassa hankesalkkumenettely otetaan käyttöön vuonna 2012. Kypsyytaso on 1/2012 arvioitu noin 1,5:ksi ja taso 3 tullaan saavuttamaan 2012 aikana.</p>	
<p>Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:</p>	
<p>Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: Muu rahoitus:</p>	
<p>1. Väliarviointi:</p>	
<p>Toteutuma:</p>	

VAL5-03 Tieto- ja viestintätekniikan hyödyntämisen tehostaminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valviran omat ICT-linjaukset noudattavat JulkiCT-strategiaa (valmistuu 05/2012) sekä hallinnonalan yhteisiä ICT-linjauksia.</p>	<p>Tietohallintolain ja JulkiCT strategian edellyttämät ja muut VIP:in tarjoamat yhteiset palvelut sekä järjestelmät on otettu käyttöön.</p>
<p>Vastuuosasto: Tietohallinto</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valviran ICT-linjaukset toteuttavat jo 1/2012 tilanteen mukaan hallinnonalan tämän hetkisiä ICT-linjauksia. 5/2012 mennessä on päivitetty Valviran ICT-linjaukset noudattamaan JulkiCT-strategiaa.</p>	



Resurssitarpeet: Htv-arvio:
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -
1. Väliarviointi:
Toteutuma:

VAL8-04 Sukupuolten välisen tasa-arvon suunnitelmallinen edistäminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira on nimennyt tasa-arvoyhdysenkilön ja laatinut/päivittänyt toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman.	Valvira on edistänyt naisten ja miesten välistä tasa-arvoa tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti sekä tukenut ministeriön työtä sukupuolinäkökulman valtavirtaistamiseksi.
Vastuosasto: Hallinto	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valviran tasa-arvosuunnitelma laaditaan työsuojelutoimikunnassa. Hallinto huolehtii tasa-arvoyhdysenkilön nimeämisestä.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

VAL6-05 Viestinnän kehittäminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira osallistuu hallinnonalan yhteiseen kansalaiskyselyyn.	Valviran viestinnän vaikuttavuus on parantunut (kansalaiskysely 2012, mediabarometri 2013, mainetutkimus 2014)
Sidosryhmätyö:	
Yhteistyösopimus on voimassa ja yhteistyö on käynnistynyt	
Julkaisutoiminta:	
Valvira on ottanut käyttöön THL:n suunnitteluttaman julkaisuarkiston.	Valvira käyttää tehokkaasti THL:n julkaisujen tuotanto-, varastointi- ja jakelujärjestelmään.



<p>Asiakkuuksien hallinta: Valvira on kartoittanut asiakasrekisterinsä yhteisen ratkaisun pohjaksi.</p>	<p>Valviran julkaisut on tallennettu hallinnonalan yhteiseen julkaisuarkistoon, ja ne löytyvät helposti viraston verkkopalvelun kautta.</p> <p>Valvirassa on käytössä hallinnonalan yhteinen jakelu- ja asiakasrekisterijärjestelmä.</p>
<p>Vastuosasto: Hallinto (Viestintä)</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Kansalaiskyselyn toteuttaa hallinnonalan viestijöiden yhteistyöryhmä Havi. Valvira osallistuu kyselyyn ryhmässä sovitulla tavalla.</p> <p>Sidosryhmätyön suunnitelma on hyväksytty ja sidosryhmätyötä toteutetaan suunnitelman mukaisesti.</p>	
<p>Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:</p>	
<p>Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamomentilta: - Muu rahoitus: -</p>	
<p>1. Väliarviointi:</p>	
<p>Toteutuma:</p>	

VAL8-06 Riskienhallinnan, valvonnan ja sisäisen tarkastuksen kehittäminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira jatkaa hallinnonalan systemaattista riskienhallinnan ja valvonnan sekä sisäisen tarkastuksen kehittämistyötä.</p> <p>Valvira sisällyttää riskienhallinnan ja valvonnan osaksi viraston normaalia johtamista, toiminnan suunnittelua ja toimeenpanoa.</p> <p>Valvira toteuttaa sisäistä tarkastusta sisäisen tarkastuksen ohjesäännön mukaan hyödyntäen yhteisesti kilpailutettua palvelun tuottajaa.</p>	<p>Valvirassa on käytössä systemaattinen riskienhallinta sekä kattava valvonta ja sitä tukeva sisäinen tarkastus.</p>
<p>Vastuosasto: Hallinto</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvira on mukana koko hallinnonalan riskienhallinnan kehittämishankkeessa, jonka tavoitteena on luoda yhtenäiset riskienarviointi- ja hallintamenettelyt. Sisäisiä tarkastuksia toteutetaan sisäisen tarkastuksen toimintaohjeen ja vuosisuunnitelman mukaisesti.</p>	



Johtoryhmässä käsitellään riskienhallintasuunnitelmaa ja sisäistä valvontaa koskevat asiat toukokuussa. Tässä toteutuksessa mukana keskeisesti myös kehittämispäällikkö.

Resurssitarpeet:

Htv-arvio:

Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:

Ulkopuolinen rahoitus:

STM:n toimintamenomomentilta: -

Muu rahoitus: -

1. Väliarviointi:**Toteutuma:****VAL8-07 Talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmän käyttöönotto (KIEKU)**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira on käynnistänyt talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmä (KIEKU) käyttöönottoprojektin Valtio- konttorin määrittelemän aikataulun mukaisesti.	Valvira on ottanut käyttöön talous- ja henkilöstöhallinnon tietojärjestelmän (KIEKU).
Vastuuosasto: Hallinto	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Kieku otetaan 4.1.2012 ilmoitetun hallinnonalakohtaisen käyttöönottoaikataulun mukaan tuotantokäyttöön Valvirassa 1.6. tai 1.10. 2014 ja käyttöönottoprojekti tulee aloittaa viimeistään 12 kuu- kautta ennen tuotantokäyttöön siirtymistä. Valviran Kieku-projektiryhmä aloittaa näillä näkymin työnsä keväällä 2013.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

VAL8-08 Toimitilojen käytön ja hankintatoimen tehostaminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira laatii suunnitelman toimitilojensa tilatehokkuuden lisäämiseksi siten, että vuoteen 2015 mennessä tilankäytössä lähestytään selkeästi 25 htm2/henkilö tavoitetta.	Valviran toimitilatehokkuus tavallisissa toimistotiloissa on parantunut ja lähestynyt selkeästi 25 htm2/henkilö tavoitetta
Valvira on selvittänyt Hanselin käyttöasteen kaikissa hankinnoissa.	Valvira on lisännyt Hanselin käyttöä niin, että käyttöveloitteen alaisissa hankinnoissa käyttöaste on 100 % ja muissa hankinnoissa käyttöaste lisääntynyt verrattuna vuoden 2011 tilanteeseen.



Vastuuosasto: Hallinto
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Hanselin käyttöaste viraston hankinnoissa selvitetään lokakuun loppuun mennessä. Suunnitelma laaditaan lokakuun loppuun mennessä jolloin tiedossa mahdolliset talousarvioehdotuksen muutokset Valviran henkilöstömäärään.
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -
1. Väliarviointi:
Toteutuma:

VAL8-09 Tuottavuuden kehittyminen

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Tuottavuusmittari on käytössä ja ko. vuodelta saadaan mittaustulos.	Viraston tuottavuuden keskimääräinen vuosimuutos on positiivinen (yli 0).
Vastuuosasto: Hallinto	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Tuottavuusmittarit saatava käyttöön mahdollisimman aikaisin vuoden alussa, jolloin mittaustulos voidaan kuluvalta vuodelta saada. Kehittämispäällikkö mukana tämän toteuttamisessa. Tästä syystä mittarit saataneen käyttöön aikaisintaan toukokuun alusta lukien.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

**Tuotokset ja laadunhallinta****Suoritteet ja julkishyödykkeet****Kaikille mahdollisuus hyvinvointiin****VAL0-10 Vähennetään hyvinvointi- ja terveyseroja**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira jatkaa valvontaohjelmien valmistelua yhteistyössä AVien kanssa. Valvonnan ohjauksen tavoitteena on yhtenäiset linjaukset ja yhtenäisen lupa-, valvonta ja ohjauksen toteuttaminen. Hoitoon pääsyn valvonnan painopiste on perusterveydenhuollossa mukaan lukien suun terveydenhuolto.	Valvira on toiminnallaan varmistanut, että sosiaali- ja terveydenhuollon valvonta toteutuu yhdenmukaisesti valtakunnallisten linjausten mukaisesti
Vastuuosasto: Ohjaus, Valvonta	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvontaohjelmien valmistelu, toimeenpano ja päivitys jatkuu kaikilla sisältöalueilla (alkoholi, terveydenhuolto, sosiaalihoito ja ympäristöterveys). Valviran ja AVien substanssiasiantuntijoista koostuvat yhteistyöryhmät sekä Valviran ja AVien/POL johtajista koostuva koordinaatioryhmä jatkavat toimintaansa; toiminnan tavoitteena valvonnan, lupahallinnon ja ohjauksen valtakunnallinen yhdenmukaistaminen. Yhteiset linjaukset kootaan virastojen yhteiseen extranettiin. Hoitoon pääsyn valvontaohjelmassa (vuosille 2012 – 2014) on huomioitu perusterveydenhuolto (ml. suun terveydenhuolto). Valvonnan kohteena on välitön yhteydenosaanti terveyskeskukseen virka-aikana, hoidon järjestäminen perusterveydenhuollossa kolmen kuukauden kuluessa ja suun terveydenhuollossa kolmen tai viimeistään kuuden kuukauden kuluessa sekä hoitoon pääsyä kuvaavien odotusaikojen julkaiseminen. Toteutetaan hoidon saatavuuden valvontaohjelman mukaiset, työnjaollisesti Valviran tehtäväksi kuuluvat, valvontatoimenpiteet kattavasti ja yhdenmukaisesti koko maassa.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat: AVI-yhteistyöryhmien, yhteistyöpäivien, mahdollisen sote-symposiumin, AVI-kierrosten ja jalkautustilaisuuksien kustannukset (tilat, tarjoilut, matkat); arvio 60-70.000 €.	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

**VAL0-11 Yhtenäinen valvontakäytäntö toteutuu koko maassa**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira edistää yhtenäistä valvontakäytäntöä koko toimialallaan (alkoholi-, ympäristöterveys-, sekä sosiaali- ja terveysasiat) ohjaamalla Avien toimintaa sekä luomalla kattavan valvontaohjelmakokonaisuuden. Vuoden 2012 aikana yhtenäistetään valvontaohjelmien toteuttamistavat ottamalla huomioon substanssilaista johtuvat erityistekijät.</p> <p>Valvira käynnistää Valtioneuvoston asetuksen neuvolatoiminnasta, koulu- ja opiskeluterveydenhuollosta sekä lasten ja nuorten ehkäisevästä suun terveydenhuollosta (VNA338/2011) valvontaohjelman toimeenpanon yhteistyössä AVlen kanssa.</p> <p>Valvira on aloittanut yhteenvedon kokoamisen paikallisen vaikuttamisen mahdollisuuksista alkoholilain ja raittiustyölain uudistamista varten. Pilotti käynnistetään vuonna 2012.</p>	<p>Yhtenäinen valvontakäytäntö on saatu aikaan tuomalla lainsäädäntöön riittävät valvonnan edellytykset sekä varmistamalla riittävät voimavarat.</p> <p>Lasten ja nuorten ehkäisevät terveystalvet vastaavat kohdeväestön tarpeita. Lasten ja nuorten ehkäisevät terveystalvet toteutuvat VN:n asetuksen (338/2011) mukaisesti aikaisempaa paremmin ja alueelliset erot ovat kaventuneet. Valvira varmistaa, että valvontaviranomaiset ehkäisevät tehokkaasti yhteistyössä paikallisten toimijoiden kanssa päihtyneille anniskelua ja alkoholin ja tupakan myyntiä alaikäisille.</p> <p>Valvira osallistuu alkoholilain kokonaisuudistuksen valmisteluun.</p>
Vastuuosasto: Ohjaus	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: <p>Kts myös edellinen kortti (VAL 0-10).</p> <p>Valvontaohjelmien valmistelukäytäntöjä on yhdenmukaistettu toimintaohjeilla.</p> <p>Ns. neuvola-asetuksen (VNa 338/2011) toimeenpano on käynnistynyt yhdessä AVlen kanssa.</p> <p>Selvitetään yhteistyössä AVlen kanssa paikallisen vaikuttamisen mallien toimivuutta alkoholin lupahallinnossa ja valvonnassa sekä tuetaan seutulupalausnon pilotin käynnistämistä vuonna 2012.</p> <p>Osallistutaan aktiivisesti alkoholilain kokonaisuudistukseen yhteistyössä STM:n kanssa; huomioidaan AVlen asiantuntemus kokonaisuudistuksen valmistelussa (mm. AVI-yhteistyöpäivät 29.–30.5.2012 ja alkoholihallinnon työkokous syksyllä 2012).</p>	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	

**1. Väliarviointi:****Toteutuma:****VAL0-12 Asiakaskeskeisyys on muodostunut palvelujen lähtökohdaksi**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira on osallistunut asiakkaan ja potilaan itsemääräämisoikeutta ja sen rajoituksia koskevan lainsäädännön valmisteluun.	Asiakkaiden ja potilaiden itsemääräämisoikeutta ja sen rajoituksia koskeva lainsäädäntö on toimeenpantu.
Vastuuosasto: Valvonta, Ohjaus	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvira osallistuu aktiivisesti STM:n työryhmissä tehtävään lainsäädännön valmistelutyöhön.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

VAL1-13 Puolustusvoimien ja vankien terveydenhuollon selvitys

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira on osallistunut puolustusvoimien ja vankien terveydenhuollon organisaatiovalvonnan järjestämisen selvitykseen.	Puolustusvoimien ja vankien terveydenhuollon organisaatiovalvonta on järjestetty.
Vastuuosasto: Valvonta	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvira osallistuu aktiivisesti asiaa koskevaan STM:n selvitystyöhön.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

**VAL0-14 Uudet palvelujen rakenteet ja toimintatavat**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira ja THL:n välistä yhteistyötä tietovarantojen paremmaksi hyödyntämiseksi mahdollistetaan yhdessä STM:n kanssa.</p> <p>Valvira kehittää yhdessä AVlen kanssa menetelmiä sekä julkisen sosiaali- ja terveydenhuollon että yksityisten sosiaali- ja terveystalvelujen valvonnan yhdenmukaistamiseen.</p> <p>Valvira on aloittanut yhteistyössä AVlen kanssa valvontaohjelman laatimisen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelurakenteiden valvontaan.</p> <p>Valvira on yhdessä AVlen kanssa jatkanut valvontaohjelmien ja lupahallinnon ohjeiden valmistelua ja toteuttamista.</p> <p>Valvira on varautunut valvonta-asioiden käsittelyyn liittyvien lainsäädäntömuutosten täytäntöönpanoon</p> <p>Valvira on osallistunut biopankkilainsäädännön toimeenpanon valmisteluun.</p>	<p>Valvira on tehnyt aktiivisesti yhteistyötä ja kehittänyt yhteisiä toimintatapoja THL:n kanssa yhteistyössä tietojen saamiseksi.</p> <p>Valvira on kehittänyt yhdessä AVlen kanssa toimivat-valvontaohjelmat sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen valvontaan.</p> <p>Valvontajärjestelmä ja lupamenettely toimii valtakunnallisesti yhdenmukaisesti.</p> <p>Valvontaohjelmat ja niiden toimeenpano ovat osa Valviran ja AVlen vakiintunutta toimintaa.</p> <p>Valvira on toteuttanut lainsäädäntömuutosten edellyttämät toimet valvonta-asioiden käsittelyssä</p> <p>Biopankkilainsäädäntö on toimeenpantu yhteistyössä muiden viranomaisten kanssa yhteisesti sovitun työajan mukaan.</p>
<p>Vastuosasto: Tiha, Ohjaus, Valvonta</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:</p> <p>Osallistutaan sosiaali- ja terveydenhuollon osalta tiedonkeruun kehittämiseen ja tietotarpeiden kartoittamiseen. Tietoja hyödynnetään valvontaohjelmien valmistelussa ja seurannassa sekä systemaattisessa ohjauksessa.</p> <p>Sosiaali- ja terveydenhuollon valvontaohjelmissa huomioidaan se, että valvonta toimeenpannaan yhdenmukaisesti sekä julkisten että yksityisten palveluiden osalta.</p> <p>Ns. palvelurakennevalvontaohjelman valmistelu jatkuu.</p> <p>Valvira toimii edelleen aloitteellisesti STM:n ja THL:n suuntaan saadakseen käyttöönsä THL:lta valvontatyön edellyttämää valtakunnallista tilannetietoa sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen toteutumisesta kunnissa ja toimintayksiköissä.</p>	



Valvira tekee esityksiä ja osallistuu valvonta-asioiden käsittelyyn liittyvien lainsäädäntömuutosten toteuttamiseksi sekä STM:n hallinnonalan (sote-järjestämislaki, ammattihenkilölaki, yksityistä sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevat lait) että VM:n hallinnonalan säädöksiin (ns. kantelutyöryhmän valmistelemaat säännökset).

Resurssitarpeet:

Htv-arvio:

Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:

Ulkopuolinen rahoitus:

STM:n toimintamenomomentilta: -

Muu rahoitus: -

1. Väliarviointi:**Toteutuma:**

Tuotokset ja laadunhallinta

Suoritteet ja julkishyödykkeet**Elinympäristö tukemaan terveyttä ja turvallisuutta****VAL4-15 Vahvistetaan ympäristön elinkelpoisuutta**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira osallistuu kansallisen terveydensuojeluohjelman laatimiseen	Valviran huolehtii osaltaan, että ympäristöstä aiheutuvien terveyshaittojen arviointi on otettu osaksi kaikkea suunnittelua ja päätöksentekoa.
Vastuuosasto: Ohjaus	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:	
Osallistutaan ohjelman valmisteluun siten kuin STM:n kanssa erikseen sovitaan. Osallistuminen Riskien hallinnalla terveyttä ja hyvinvointia –ohjelman (RISKY) työryhmiin.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	



VAL4-16 Terveysturvallisuuden ja tupakkalain valvonnan yhdenmukaisuus ja toimivuus on varmistettu

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira käynnistää terveysturvallisuuden ja tupakkalain paikallisvalvonnan auditointimenettelyn kehittämisen.</p> <p>YHTI 2 valvontatietojen toteutus aloitetaan. Kuntia on ohjeistettu YHTI 1 valvontakohteista.</p>	<p>Terveysturvallisuuden ja tupakkalain valvonnan ohjaus on yhdenmukaista ja toimivaa YHTI-järjestelmän ja valtakunnallisen valvontaohjelman avulla.</p> <p>Kuntien valvontatiedot saadaan YHTI-järjestelmän kautta.</p>
<p>Vastuuosasto: Ohjaus</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:</p> <p>Terveysturvallisuuden ja tupakkalain paikallisvalvonnan auditointimallin pilotointi v. 2012. [Huom. Auditointimallin kehittäminen vuosina 2013-2014 ja käyttöönotto vuonna 2015.]</p> <p>YHTI2 (ympäristöterveydenhuollon tietojärjestelmä) valvontatietojen toteutus vuoden 2012 aikana.</p> <p>YHTI1 kohdetietojen käyttöönotosta järjestetään koulutusta valvontayksiköille keväällä 2012.</p>	
<p>Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:</p>	
<p>Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -</p>	
<p>1. Väliarviointi:</p>	
<p>Toteutuma:</p>	

VAL4-17 Varmistetaan yhteiskunnan toimivuus erityistilanteissa

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
<p>Valvira tarkentaa talousveden erityistilanteisiin liittyvää ohjeistusta.</p>	<p>Valviralla on valmius toimia ja tukea valvontaviranomaisia ympäristöterveyden erityistilanteissa.</p>
<p>Vastuuosasto: Ohjaus</p>	
<p>Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:</p> <p>Talousveden erityistilanteisiin liittyvän ohjeen tarkentaminen (2012).</p> <p>Käynnistetään valmiuskansiomallin valmistelu valvontayksiköille yhdessä muiden viranomaisten</p>	



(kuten esim. STUKin) kanssa. Kansio on tarkoitettu käytettäväksi erityistilanteissa, jolloin pääsy sähköisiin ohjeisiin ei ole mahdollista (sähkökatkot).

Resurssitarpeet:

Htv-arvio:

Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:

Ulkopuolinen rahoitus:

STM:n toimintamenomomentilta: -

Muu rahoitus: -

1. Väliarviointi:**Toteutuma:****VAL7-18 Geenitekniikkalain valvonnan yhdenmukaisuus ja toimivuus on varmistettu**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira siirtää geenitekniikkalain valvonnan ja neuvonnan painopistettä uusiin toiminnanharjoittajiin ja erityistilanteisiin	Geenitekniikkalain mukainen valvonta on yhdenmukaista ja toimivaa
Vastuuosasto: Valvonta	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Tavoitteena on, että viimeistään vuoteen 2015 mennessä kaikki ensimmäistä kertaa geenitekniikkalain mukaisen toiminnan aloittavat toiminnanharjoittajat tarkastetaan vuoden sisällä toiminnan aloittamisesta. Aiempia tarkastusvuoron määräytymisen kriteereitä noudatettaessa on kertynyt n. 80 tarkastamatonta toiminnanharjoittajaa, joilla on n. 85 tarkastamatonta ilmoitusta. Vuoden 2012 aikana tarkastetaan kaikki aiemmin tarkastamattomat toiminnanharjoittajat, joilla on aktiivista luokkiin 2 ja 3 kuuluvaa toimintaa (26 toiminnanharjoittajaa). Lisäksi tarkastetaan aiemmin tarkastamattomia toiminnanharjoittajia, joilla on luokkaan 1 kuuluvaa toimintaa. Tapauskohtaisen harkinnan perusteella tarkastetaan aiemmin tarkastettuja toiminnanharjoittajia tarkastuskäynneillä ja kirjallisen valvonnan menettelyillä. Kirjallista tarkastusmenettelyä kehitetään edelleen aiemmin tarkastettujen toiminnanharjoittajien tarkastamiseksi. Valvontasuunnitelma valmistuu 17.2.2012 mennessä. Vuonna 2012 kartoitetaan, miten geenitekniikan rekisteriä on kehitettävä kirjalliseen tarkastukseen sopivien toiminnanharjoittajien ja uusien tarkastuskriteerien mukaisten tarkastuskohteiden seulomiseksi.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	

**Toteutuma:**

Tuotokset ja laadunhallinta

*Palvelukyky ja laatu***VAL0-19 Kanteluprosessin kehittäminen**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira on varautunut kanteluprosessin käsittelyyn liittyvien lainsäädäntömuutosten täytäntöönpanoon.	Valvira on toteuttanut lainsäädäntömuutosten edellyttämät toimet kanteluiden käsittelyyn.
Vastuosasto: Valvonta, Rovaniemi	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvira tekee esityksiä ja osallistuu valvonta-asioiden käsittelyyn liittyvien lainsäädäntömuutosten toteuttamiseksi sekä STM:n hallinnonalan (sote-järjestämislaki, ammattihenkilölaki, yksityistä sosiaali- ja terveydenhuoltoa koskevat lait) että VM:n hallinnonalan säädöksiin (ns. kantelutyöryhmän valmistelemat säännökset). Kun lainsäädännön muutoksista on päätetty, valmistellaan toimintatapoja ja työnjakoa koskevien muutosten toteuttaminen yhdessä avien kanssa.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

VAL0-20 Lupa- ja valvonta-asiat

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Asetetaan tarkistetut määräajat sosiaali- ja terveydenhuollon valvonta- ja lupa-asioiden käsittelylle.	95 % hakemuksista on käsitelty asettussa määräajassa.
Vastuosasto: Valvonta, Luvat, Rovaniemi	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	



Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -
1. Väliarviointi:
Toteutuma:

VAL0-21 Käsittelyajat, pv

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Alkoholin valmistuslupien ja tukkumyyntilupien käsittely: 90 pv Alkoholin käyttölupien käsittely: 30 pv	-
Vastuosasto: Luvat	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu:	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	

VAL0-22 Jäsenneily tieto valvonta-asioista

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira systematisoi entisestään tiedon keruuta valvonta-asioista yhdessä Avien kanssa. Valvira raportoi lainsäädännön muutostarpeista ja valvonnassa havaituista riskikohteista säännöllisesti.	Valvira ja Avit hyödyntävät valvontatietoa yksittäisten valvontatapauksen käsitteilyssä sekä valvontaohjelmien toteuttamisessa. Tärkeimpiin korjaustarpeisiin Valvira valmistelee yhteistyössä THL:n ja STM:n kanssa valtakunnallisen ohjeistuksen vuoden kuluessa seurantatietojen valmistumisesta.
Vastuosasto: Tiha, Valvonta, Rovaniemi, Ohjaus	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Alkoholihallinnon valtakunnallisen valvontaohjelman vuoden 2011 sektorikohtaisen osuuden tietojenkeruu, tietojen analysointi ja käyttö hyödynnetään uuden valvontaohjelman suunnittelussa. Analysoidaan sosiaali- ja terveydenhuollon valvontatapauksia (Valvira, AVIt) ja niiden perusteella annetaan tarvittaessa asiassa systemaattista ohjausta.	



Johdon raportointijärjestelmää kehitetään siten, että voidaan rakentaa yhteinen raportointiosio AVEja ja Valviraan koskevista yhteisistä tehtävistä. Mittarit perustuvat jo käytössä oleviin yhteisiin mittareihin sekä kehitettäviin uusiin mittareihin.

Valvonnan toteuttamisen yhteydessä tehdyistä keskeisistä havainnoista, toiminnan ja palvelujärjestelmän yleisistä epäkohdista ja lainsäädännön muutostarpeista laaditaan muistio. Asiaa käsitellään yhteistyöryhmissä avien kanssa. Muistioon sisällytetään ehdotukset keskeisistä valtakunnallista ohjeistusta edellyttävistä asioista sekä lainsäädännön muutostarpeista. Ehdotukset käsitellään vuosittain yhdessä STM:n ja THL:n kanssa.

Resurssitarpeet:

Htv-arvio:

Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:

Ulkopuolinen rahoitus:

STM:n toimintamenomomentilta: -

Muu rahoitus: -

1. Väliarviointi:**Toteutuma:****VAL6-23 Asiakas- ja sidosryhmäytyytyväisyys**

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valvira osallistuu hallinnonalan yhteiseen kansalaiskyselyyn	-
Vastuosasto: Viestintä	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Kyselyn toteuttaa hallinnonalan viestijöiden yhteistyöryhmä Havi. valvira osallistuu kyselyyn ryhmässä sovittavalla tavalla.	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	
Ulkopuolinen rahoitus: STM:n toimintamenomomentilta: - Muu rahoitus: -	
1. Väliarviointi:	
Toteutuma:	



Henkisten voimavarojen hallinta ja kehittäminen

VAL8-24 Henkilöstömäärä, työhyvinvointi, henkilöstörakenne ja osaaminen

	Toteuma 2011 (arvio)	Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Henkilöstömäärä (htv)	182	seurataan	seurataan
Työhyvinvointi			
• työtyytyväisyysbarometrin indeksi (VM Baro)	3,25 (2009)	aiempaa parempi	yli valtion keskitason
• esimiesarvioinnin indeksi (VM Baro)	3,34 (2009)	tehdään kysely	yli valtion keskitason
• sairauspoissaolot (pv/htv)	7,2	ei nouse vuodesta 2010 (7,2)	ei nouse vuodesta 2010
Henkilöstörakenne ja osaaminen			
• eläkkeelle siirtymisen keski-ikä (vuotta)	63,7	korkeampi kuin vuonna 2010	vähintään 64,5 v
• työkyvyttömyyseläkkeelle jäävien osuus (% henkilöstöstä)	0 %	alle 0,5 %	alle 0,5 %
• määräaikaisten osuus (% henkilöstöstä)	18 %	enintään 15 %	enintään 15 %



Valviran sisäisesti asetettuja tavoitteita koskevat tuloskortit

SIS0-1 Uudet sosiaali- ja terveydenhuollon pysyvät asiantuntijat

Tulostavoite 2012	Toiminnallinen tavoite 2015
Valmistellaan 4-vuotikauden päättyessä uudelle kaudelle nimitettävät sosiaali- ja terveydenhuollon pysyvät asiantuntijat	
Vastuuosasto: Valvonta, Rovaniemen yksikkö	
Keskeiset toimenpiteet ja alustava aikataulu: Valvontaosasto valmistelee asian terveydenhuollon pysyvien asiantuntijoiden osalta ja Rovaniemen toimintayksikkö sosiaalihuollon pysyvien asiantuntijoiden osalta	
Resurssitarpeet: Htv-arvio: Merkittävät ostopalvelut tai muut hankinnat:	

ALLEKIRJOITUKSET

Helsingissä 9.3.2012

Ylijohtaja

Marja-Liisa Partanen

Hallintojohtaja

Ritva Kujala